

APCN: Módulo de submissão e avaliação de propostas de curso novo

Área Demandante:

DAV – Diretoria de Avaliação

Responsáveis pelas informações:

Sonia Nair Bao - Diretora de Avaliação

Talita Moreira de Oliveira - Coordenadora

Manoel Brod Siqueira - Coordenador

Fabiane Ferreira - Analista em C&T

Lívia Rejane Miguel Amaral - Analista em C&T

Descrição:

O Aplicativo de Propostas de Cursos Novos (APCN) é essencial para a inserção de novos cursos de pós-graduação no Sistema Nacional de Pós-Graduação (SNPG) brasileiro. É por meio dele que as instituições de ensino superior (IES) submetem à CAPES novas propostas de cursos de mestrado e doutorado.

Trará como benefícios:

- Clareza no acompanhamento das propostas;
- Adequação do sistema à nova realidade da Diretoria;
- Oferecerá oportunidades de ganhos significativos de eficiência e economia de esforços aos técnicos da DAV.

Requisitos Preliminares:

- Definir etapas no início do fluxo;
- Sistema padronizado;
- Visibilidade das etapas – fluxo das análises das metas;
- Possibilidade de escolha de etapas a serem utilizadas no fluxo;
- Criação da Etapa Colégio;
- Relatoria automática;
- Reformulação do fluxo DILIGÊNCIA;
- Implementação do acesso administrador para acompanhamento das propostas;
- Refatoração da etapa DILIGÊNCIA.

Expectativa de Prazo (semestre/ano):

Assinalar uma única opção para INÍCIO e outra para TÉRMINO					
	INÍCIO			TÉRMINO	
2020	1º SEMESTRE: X	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2021	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE: X	2º SEMESTRE:
2022	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2023	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:

Metas:

Ano	Meta
2020	1º Semestre consolidar as informações e iniciar o desenvolvimento. 2º Semestre disponibilizar para teste e homologação.
2021	1º Semestre disponibilizar o programa desenvolvido em Produção.



Avaliação Técnica de Ação

(PREENCHIMENTO DTI)

PRAZO PREVISTO (semestre/ano):

Assinalar uma única opção para INÍCIO e outra para TÉRMINO					
	INÍCIO			TÉRMINO	
2020	1º SEMESTRE: X	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2021	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE: X	2º SEMESTRE:
2022	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2023	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:

Unidade DTI Responsável (DTI | CGS | CGII): CGS

Subunidade DTI Responsável (CSAB, NDI, CSAE...): CSAPG

Observações Técnicas, Ações Internas necessárias ou Necessidade de Aquisição/Melhorias:

[CGII] CGII e equipe Devops precisam migrar a aplicação para a esteira de desenvolvimento no Openshift e liberar a equipe de desenvolvimento para personalizar os testes automatizados.

[CGII] Um software de workflow não resolveria o problema da área usuária?

[CSAPG] O workflow do APCN já se encontra implementado na SUCUPIRA, com demanda de alteração do mesmo para novos fluxos, o APP faz parte de uma iniciativa de aprimoramento da transparência e comunicação, que hoje é feita exclusivamente por e-mail, sem garantias de recebimento e leitura.

[NDI] A Sra. Mircea solicitou a criação de um ADD APCN para a DAV. Este projeto estaria contemplado nesta ação?

[CSAPG] Não, o ADD visa juntar dados históricos do APCN desde 1998 para estudos, tem como foco os usuários internos da DAV, o APP tem como foco os coordenadores proponentes do APCN e os pró-reitores.

[CSAPG] Protótipo, bem como aplicação final já apresentado à DAV, sendo parcialmente homologada, sua implantação depende apenas de implantação de infraestrutura de push, e teste do módulo de homologação do pró-reitor.

[CSAPG] Equipe CSAPG_JAVA_1 deve ser responsável por manter os serviços que sustentam a aplicação, com: 4 desenvolvedores Java, 1 arquiteto de software, 1 analista de requisitos, 1 testador com conhecimento em automação de testes e um gerente Scrum Master, capacidade de paralelizar 2 projetos com eficiência, mais atividades contínuas de sustentação.

[CSAPG] Há um servidor CTU, cuja função principal é fiscalizar contratos, mas que esporadicamente atende atividades de análise desta equipe, seu contrato se encerra em 2020.

[CSAPG] Planejamento deve incluir a publicação do APP para a loja central GOV.BR, conforme determinado pelo Ministério da Economia. Prever a transferência do APP para a loja central GOV.BR.

[CSAPG] Com a universidade dos BRICS, e possível definição de processo APCN interinstitucional internacional, confirmar com a DAV se será necessário manutenção de internacionalização da interface em 2022.

[DAV] A internacionalização já está sendo implementada gradativamente.



[CSAPG] A comunicação entre os desenvolvedores da equipe interna, a equipe da MBAMOBIL, e o cliente é feita em grupos de whatsapp, faz-se necessária a análise e adoção de ferramenta de comunicação ágil acessível fora da CAPES e com notificação.

[CGII/CGS] Criar ação interna para atender a essa necessidade.

[CSAPG] O Processo APCN, durante sua tramitação, é especialmente sensível quanto ao sigilo das informações, é recomendável que haja teste de vulnerabilidade de acordo com a OWASP da aplicação e dos serviços.

[CGS] Observar que a ação de revisão do processo APCN foi mapeada no PDTIC 2017-2019, entretanto não foi atendida em razão de despriorização por parte da DAV. Ação será atendida pela equipe da CSAPG que cuida da manutenção da Plataforma Sucupira. Parecer sobre o prazo: de acordo.

[DAV] A despriorização ocorreu devido às discussões internas sobre o processo APCN. O resultado das discussões já foi encaminhado à DTI.